

ชื่อหน่วยงาน : ศูนย์บริการการศึกษา

วันที่ตรวจประเมินวันที่...21....เดือน...กรกฎาคม.....พ.ศ.....2566.....

ที่	มาตรฐาน	คะแนนมี 3 ระดับได้แก่ 1 คะแนน 0.5 คะแนน 0 คะแนน												รวมจำนวน มาตรฐานที่ปฏิบัติ ได้	จำนวนข้อ NA ในแต่ละ มาตรฐาน	คะแนน	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
1	บอร์ด 5ส ประจำหน่วยงาน	1	1	1	1	1	1	1	1	1					8		5.00
2	ป้ายบ่งชี้	1	1	1											3		5.00
3	โต๊ะทำงานและเคาน์เตอร์	1	1	1	1	1	1	1	1	1					9		5.00
4	ตู้เก็บเอกสาร	1	1	1	1	1	1	1	1						8		5.00
5	แฟ้มเอกสาร	1	1	1											3		5.00
6	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	1	1	1	1	1	1	1	1						8		5.00
7	อุปกรณ์สำนักงาน (โทรศัพท์/โทรสาร/พรินเตอร์/เครื่องถ่ายเอกสาร)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		12		5.00
8	ห้องประชุม	1	1	1	1	1	1	1	1	1					9		5.00
9	ห้องรับแขก/มุมรับแขก	1	1	1											3		5.00
10	แผงสวิทซ์ไฟ	1	1												2		5.00
11	ห้อง/พื้นที่เก็บของสำนักงาน	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A					0	9	5.00
12	ห้องเตรียมอาหาร/พื้นที่เตรียมอาหาร	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A								0	6	5.00
13	ห้องควบคุมระบบไฟฟ้า เครื่องปรับอากาศ และระบบอินเทอร์เน็ต	1	1												2		5.00
14	การดูแลถึงดับเพลิง	1	1	1											3		5.00
15	ตู้น้ำดื่ม	N/A	N/A	N/A											0	3	5.00
16	ถังขยะ	1	1	1											3		5.00
17	บริเวณพื้นที่รอบโดยอาคาร	1	1	1	1										4		5.00
												รวมจำนวนคะแนนที่ได้รับ	85.00				
												จำนวนมาตรฐาน	17				
												ระดับคะแนนเฉลี่ยที่ได้รับ	5.00				
												ระดับการตรวจประเมิน	ดีเยี่ยม				

สรุปผลคะแนนหน่วยงาน

(1) คะแนนเฉลี่ยรวมสำนักงาน

5.00